



Behindertenzentrum des Landkreises Delitzsch gGmbH

HAUSINTERNE/ EXTERNE STELLENAUSSCHREIBUNG

Im Behindertenzentrum des Landkreises Delitzsch gGmbH ist in unserem Wohnpflegebereich unserer Wohnstätte Erzbergerstraße schnellstmöglich eine Stelle als Altenpfleger/in oder als Gesundheits- und Krankenpfleger/in mit abgeschlossener Berufsausbildung und einer wöchentlichen Arbeitszeit von 36 Stunden, als

Dauernachtwache

zu besetzen.

Wir wünschen uns eine engagierte, fachlich qualifizierte Persönlichkeit mit sozialer Kompetenz und Einfühlungsvermögen für die Belange der uns anvertrauten Bewohner.

- Tätigkeitsbeschreibung/Aufgaben:
- Organisation und Durchführung der individuellen Grund-und Behandlungspflege Mitarbeiter bei der psychosozialen Betreuung
- Mitwirkung bei der Dokumentation
- Bereitstellen und Verabreichen von verordneten Medikamenten
- Teilnahme an Übergaben, Dienst- und Teambesprechungen
- Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen
- Wirtschaftlicher Umgang mit Gebrauchs- und Hilfsmitteln
- Verwaltung des Taschengeldes
- Reinigungsarbeiten
- Bewohnerbetreuung / Rundgänge Wohnpflegebereich und Wohnbereich

Fertigkeiten:

- Kommunikationsfähigkeit
- EDV-Kenntnisse und Bereitschaft zur Fortbildung
- Flexibilität und Teamfähigkeit

- uneingeschränkte physische und psychische Belastbarkeit
- fürsorglicher Umgang mit den Bewohnern und deren spezifischen Erkrankungen
- Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- alle erforderlichen Impfungen z. B.: Hepatitis etc.

Wir bieten:

- ein interessantes Aufgabengebiet mit einem hohen Maß an persönlicher Verantwortung und Selbstständigkeit in einem multifunktionalen Team
- Möglichkeiten zur fachspezifischen Weiterbildung
- monatliches Festgehalt

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf sowie Kopien von beruflichen Abschlüssen, Referenzen, Beurteilungen, Zeugnissen) können in schriftlicher Form bzw. per E-Mail (sekretariat@wfbm-delitzsch.de) an den Geschäftsführer der Behindertenzentrum Landkreis Delitzsch gGmbH, Richard-Wagner-Straße 18a, in 04509 Delitzsch übersandt werden.

Sofern Sie in Ihrem Bewerbungsschreiben nicht ausdrücklich die Rückgabe Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen und einen frankierten Rückumschlag beilegen, gehen wir davon aus, dass auf eine Rückgabe verzichtet wird. Bei Verzicht werden die Unterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet.

Delitzsch, den 16.01.2017

gez. Markert
Geschäftsführer